

Manuale d'uso

Applicativo per viaggi e visite di istruzione I.I.S. P. Levi - Vignola

Aprire Firefox, Chrome, Edge o Internet Explorer (non ottimizzato per Safari).

Digitare sulla barra di ricerca www.leviws.it

Cliccare su GESTIONE GITE



Effettuare il login digitando come **username** il nome della classe seguito dall'indirizzo, ad es:

1eipsc

1aitt

1alssa

1mipia

Prima password: levi

AL PRIMO ACCESSO



Home Manda proposta Compila modulo Stampa modulo **Gestisci utente** Gestisci proposte Compila relazione

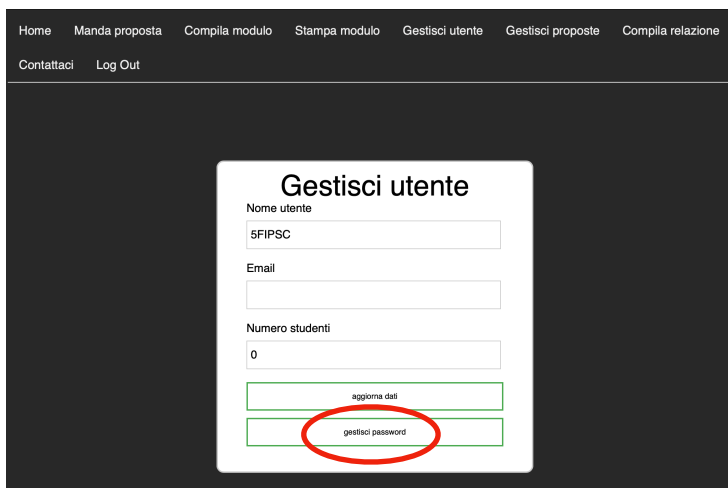
Contattaci Log Out

Benvenuto, 5FIPSC!



Studenti referenti del progetto Lysekevych Igor, Degliesposti Claudio e Prini Riccardo

Cliccare su **GESTISCI UTENTE** per modificare la password.



Home Manda proposta Compila modulo Stampa modulo Gestisci utente Gestisci proposte Compila relazione

Contattaci Log Out

Gestisci utente

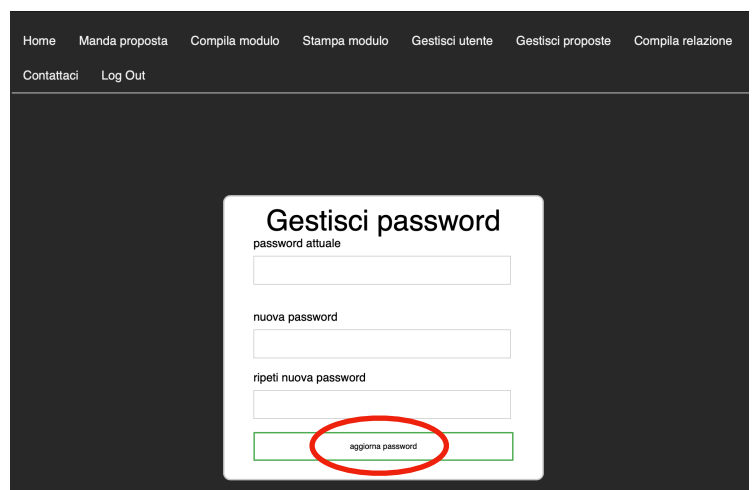
Nome utente
5FIPSC

Email

Numero studenti
0

Cliccare su **GESTISCI PASSWORD**.

Inserire la password LEVI nel campo **PASSWORD ATTUALE** e la nuova password scelta nei due campi sottostanti, poi cliccare **AGGIORNA PASSWORD**.



Home Manda proposta Compila modulo Stampa modulo Gestisci utente Gestisci proposte Compila relazione

Contattaci Log Out

Gestisci password

password attuale

nuova password

ripeti nuova password

APPROVAZIONE VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Home **Manda proposta** Compila modulo Stampa modulo Gestisci utente Gestisci proposte Compila relazione

Contattaci Log Out

Benvenuto, 5FIPSC!

Studenti referenti del progetto Lysevyeh Igor, Degliesposti Claudio e Prini Riccardo

Cliccare su MANDA PROPOSTA

Home Manda proposta Compila modulo Stampa modulo Gestisci utente Gestisci proposte Compila relazione

Contattaci Log Out

Manda Proposta

Destinazione

Inserisci i docenti accompagnatori separandoli con una virgola

Inserisci i docenti sostituti separandoli con una virgola

Obiettivi didattici

Periodo Data

15-10-2019

Invia

*Per inserire nuove proposte inviare e ritornare su proposte

Compilare il form in tutte le sue parti e cliccare **INVIA**.

Compilare un form per ogni uscita, incluse quelle relative a PCTO, uscite sportive e a piedi.

N.B. I nomi dei docenti accompagnatori e dei sostituti è vincolante.

1. Per visualizzare le proposte, clicca su **GESTISCI PROPOSTE** e scegliere **MOSTRA LE TUE PROPOSTE**, poi **INVIA**.
2. Per modificare o eliminare una proposta cliccare su **GESTISCI PROPOSTE**, scegliere l'uscita da modificare o eliminare dal menu a tendina, cliccare sull'azione da svolgere, poi **INVIA**.

Home Manda proposta Compila modulo Stampa modulo Gestisci utente **Gestisci proposte** Compila relazione

Contattaci Log Out

Gestisci proposte

Meta, docenti accompagnatori, Data gita

BOLOGNA; ZINNAMOSCA, PIRAS; 22 NOVE

Mostra le tue Proposte

Modifica la Proposta selezionata

Elimina la proposta selezionata


Invia

ORGANIZZAZIONE DI UNA VISITA O VIAGGIO DI ISTRUZIONE

Home Manda proposta **Compila modulo** Stampa modulo Gestisci utente Gestisci proposte Compila relazione

Contattaci Log Out

Benvenuto, 5FIPSC!



Studenti referenti del progetto Lyskevych Igor, Degliesposti Claudio e Prini Riccardo

Cliccare su COMPILA MODULO

primo levi Vignola
Via Rocconova, 300
41018 Vignola (Modena)
tel. 059 771193
fax 059 764364
e-mail: scuola020902@istruzione.it
per: scuola020902@pec.istruzione.it
www.iistmodelli.gov.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020
P.O. 2014-2020

Prot. _____ Vignola 15-10-2019

Autorizzazioni uscita didattica, visita o viaggio di istruzione

Il consiglio della classe 5FIPSC in data 15-10-2019
ha deliberato la seguente visita di istruzione:
Meta _____ Data _____
Orario partenza: _____
Orario arrivo: _____
Mezzo di trasporto: _____
Docente responsabile: _____

Classe	N. alunni frequentanti:	2/3 del totale:	N. alunni partecipanti:
5FIPSC			

Docenti accompagnatori: _____ *Non inserire nuovamente il docente responsabile

Gli insegnanti sottoscritti si impegnano a accompagnare gli studenti delle classi sotto elencate, assumendo la responsabilità della vigilanza secondo le norme vigenti:

INSEGNANTE	FIRMA INSEGNANTE	DOCENTE SOSTITUITO	FIRMA SOSTITUITO

Aggiungi Riga

Firma del docente responsabile _____ Il Dirigente Scolastico
Dott. Stefania Giovanetti

Itinerario

data	ora	descrizione

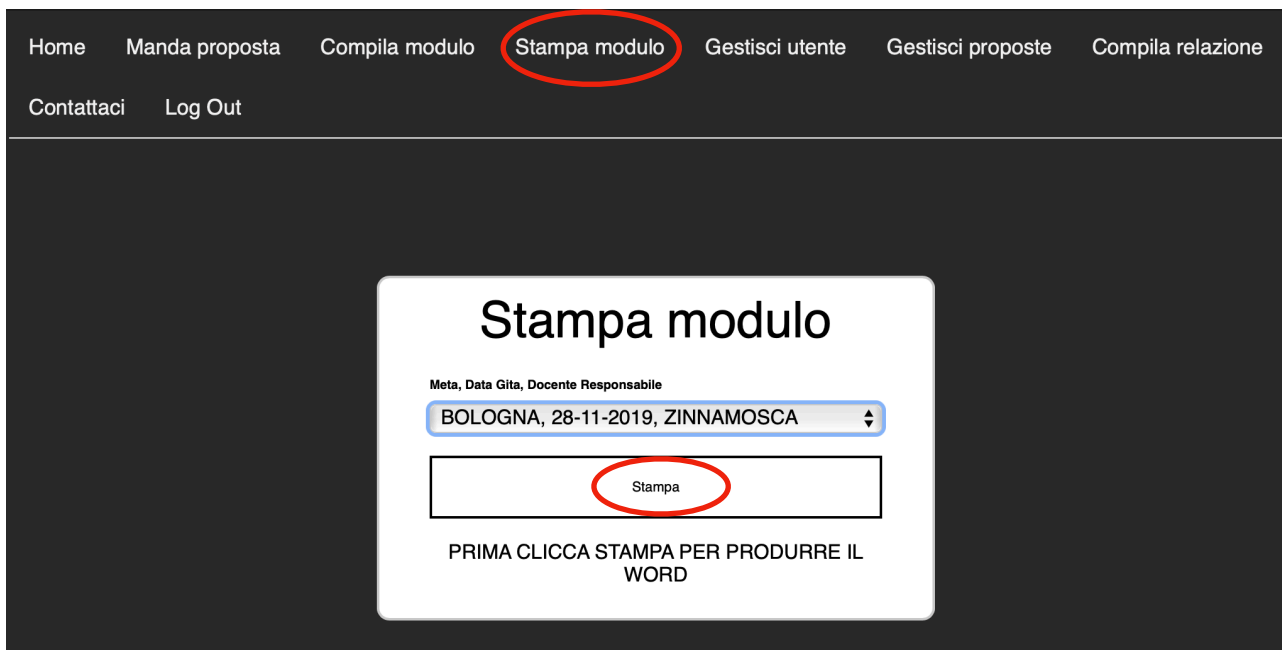
Aggiungi Riga

Invia Modulo

Compilare il modulo in tutte le sue parti, incluso il programma (aggiungi riga per ogni cambio orario), poi cliccare INVIA.

N.B. Tutti i campi sono obbligatori.

Nel caso in cui più classi effettuino la stessa uscita, dovrà essere compilato un modulo per ciascuna classe.



Una volta compilato il modulo, cliccare su STAMPA MODULO, scegliere dal menu a tendina il modulo da stampare, poi cliccare STAMPA e scaricare il documento word da stampare. Far firmare a tutti i docenti accompagnatori e sostituti, e consegnare al referente di istituto.

AL TERMINE DI UNA VISITA O VIAGGIO DI ISTRUZIONE

Cliccare su COMPILA RELAZIONE.

Compilare tutti i campi, poi cliccare su SCARICA MODULO in fondo alla pagina.

La relazione va stampata, firmata dal docente referente dell'uscita e consegnata al referente di Istituto.

Per qualsiasi informazione, scrivere a viaggi@istitutolevi.edu.it.